



KANSALLINEN
KOULUTUKSEN ARVIOINTIKESKUS
NATIONELLA CENTRET
FÖR UTBILDNINGSAUTVÄRDERING

KORKEAKOULUJEN AUDITOINTIMALLIN PERIAATTEET 2018–2024

SISÄLLYS

1 Auditoinnin lähtökohdat ja tavoitteet	3
2 Auditointikohteet ja kriteerit	5
3 Auditointiprosessi	14
4 Auditointiryhmä	15

Liite 1 Itsearviointiohjeistus

1 Auditoinnin lähtökohdat ja tavoitteet

Karvin (Kansallinen koulutuksen arviointikeskus) tehtävänä on toteuttaa koulutukseen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestäjien ja korkeakoulujen toimintaan liittyviä arviointeja. Arviointikeskuksen tehtävistä ja organisoinnista säädetään laissa [1295/2013](#) ja asetuksessa Kansallisesta koulutuksen arviointikeskuksesta [1317/2013](#). Karvin toiminta perustuu kehittävän arvioinnin periaatteeseen (1295/2013) ja vaikuttavan tiedon tuottamiseen koulutuksen kehittämiseksi.

Kehittävän arvioinnin tavoitteena on osallistaa korkeakoulun henkilöstöä, opiskelijoita ja sidosryhmiä tunnistamaan korkeakoulun toiminnan vahvuuksia, hyviä käytänteitä ja kehittämiskohteita. Tavoitteena on myös tukea korkeakouluja niiden omien tavoitteiden saavuttamisessa ja luoda näin edellytyksiä korkeakoulujen jatkuvalla kehittämiselle.

Yliopistolaissa (558/2009) ja ammattikorkeakoululaissa (932/2014) on velvoittavat säädökset korkeakoulujen osallistumisesta ulkopuoliseen toimintansa ja laatujärjestelmiensä arviointiin sekä arviointien tulosten julkisuudesta. Koulutuksen laatu on ydinkysymys rakennettaessa globaalia korkeakoulutusta. Haasteena on laadun osoittaminen ymmärrettävästi ja luotettavasti myös ulospäin. Julkiset laatujärjestelmät lisäävät myös korkeakoulujen välillä avoimuutta, mikä edistää keskinäisen luottamuksen rakentamista yhteiselle eurooppalaiselle korkeakoulualueelle.

Uudessa auditointimallissa arvioidaan edelleen korkeakoulun laatujärjestelmän toimivuutta ja vaikuttavuutta. Korkeakoulun auditoinnin tarkastelun kohteena ovat ne menettelytavat, joilla korkeakoulu pitää yllä ja kehittää toimintansa laatua. Mallin avulla halutaan myös rohkaista korkeakouluja kokeiluihin. Auditointimalliin on näin lisätty tulevaisuussuuntautuneisuutta ja kehittämistyötä tukevia kannustimia.

Uudessa auditointimallissa on haluttu painottaa toiminnan vaikuttavuutta osana koulutustehtävää. Samoin tutkimuksen ja taiteellisen toiminnan vaikuttavuus nähdään osana korkeakoulun tehtävää. Se voi ilmetä muun muassa sivistyksenä, hyvinvointina, uutta tietoa luovana tutkimuksena, aktiivisena osallistumisena aluekehitystyöhön tai kilpailukyknä yhteiskunnan uudistamisessa.

Yhtenä keskeisenä lähtökohtana suunnittelutyössä on ollut uudistettu ESG¹, joka painottaa opiskelijakeskeistä lähestymistapaa sekä oppimiseen ja tutkimukseen perustavaa koulutuksen suunnittelua, toteutusta ja kehittämistä. Opiskelijakeskeisessä korkeakoulussa opiskelijaa kannustetaan ottamaan aktiivinen rooli oppimisprosessissa esimerkiksi tukemalla opiskelijan motivaatiota, itsearviointikykyä ja hyvinvointia sekä mahdollistamalla joustavia opintopolkuja. Opetuksen kehittämisessä tärkeitä ovat myös oppimisympäristöt ja opetuksen yhteys tutkimukseen, taiteelliseen toimintaan ja innovaatiotoimintaan. Laatu korkeakoulutuksessa muodostuu osaamisen luomisesta, vaikuttavuudesta, jatkuvasta kehittämisestä ja hyvinvoinnista.

Auditointiprosessia uudistetaan myös ottamalla käyttöön digitaalinen alusta, joka toimii itsearvioinnin pohjana ja jota käytetään arviointiprosessin edetessä. Koko auditointiraportti on verkkosivu, jonka pääkohdat ovat avattavissa tarkemmin luettaviksi. Korkeakoulut toteuttavat itsearvioinnin vastaamalla verkkosivulla oleviin kysymyksiin, jotka on johdettu auditointikohteiden kriteeristöistä. Auditointiryhmä kirjoittaa arvionsa korkeakoulun laatiman itsearvioinnin yhteyteen. Raportin laatimisvaiheesta poistuvat taitto- ja painovaiheet, ja raportin arviointiosuuskien muotoilussa tavoitellaan aiempaa ytimekkäämpää ilmaisumuotoa.

¹ Eurooppalaisia laadunhallinnan periaatteita ja suosituksia (ESG 2015) koskeva asiakirja *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* on saatavilla osoitteessa <http://www.enqa.eu/index.php/home/esg/>.

Digitaalinen esitystapa parantaa auditointitietojen hyödynnettävyyttä ja hyvien käytänteiden leviämistä. Se mahdollistaa kaikkia korkeakouluja koskevan materiaalin temaattisen tarkastelun avainsanojen avulla. Julkinen itsearviointi tukee korkeakoulun oman äänen kuulumista. Koska digitaaliseen alustaan kertyy kumuloituvaa tietoa, sitä voidaan käyttää myös meta-analyysien laatimisessa. Näin digitaalinen alusta tukee Karvin roolia kansallisen arviointitiedon tuottajana.

Uuden auditointimallin tehtävänä on

- arvioida, vastaako korkeakoulun laatutyö eurooppalaisia laadunvarmistuksen periaatteita,
- arvioida, tuottaako laatujärjestelmä toiminnan jatkuvan kehittämisen kannalta tarkoituksenmukaista tietoa ja johtaako se vaikuttaviin kehittämistoimenpiteisiin,
- rohkaista korkeakouluja parantamaan menettelyitä, joilla ne tukevat kansainvälisyyttä, kannustavat kokeiluihin ja vahvistavat edellytyksiä luovaan ilmapiiriin sekä
- tuottaa kumuloituvaa tietoa suomalaisten korkeakoulujen laatutyöstä sekä lisätä avoimuutta ja läpinäkyvyyttä.

Karvin eurooppalaiset laatuvaatimukset täyttävä korkeakouluille suunnattu auditointimalli perustuu instituutiopohjaiseen tarkasteluun. Keskeisenä lähtökohtana on korkeakoulujen autonomia, jonka mukaisesti kukin korkeakoulu kehittää laatujärjestelmänsä omista lähtökohdistaan ja tavoitteidensa mukaisesti. Korkeakoulujen autonomiaa ja strategista kehittämistä tukee uudessa auditointimallissa korkeakoulujen mahdollisuus valita yksi vapaavalintainen auditoinnin kohde sekä vapaavalintainen vertaisoppimisen kohde.

Korkeakouluilla on mahdollisuus täyttää lakisääteinen velvoitteensa muutenkin kuin osallistumalla Karvin toteuttamiin auditointeihin. Toisaalta Karvia koskeva lainsäädäntö mahdollistaa arviointikeskuksen toiminnan myös kansallisten rajojen ulkopuolella. Auditointeja toteutetaan Karvissa suomen, ruotsin ja englannin kielillä.

Korkeakouluille suunnattu auditointikäsi kirja valmistuu vuoden 2017 aikana ja ensimmäiset pilottiauditoinnit käynnistyvät keväällä 2018.

2 Auditointikohteet ja kriteerit

Auditoinnin kohteet

Auditoinnissa arvioidaan korkeakoulun laatujärjestelmän tarkoituksenmukaisuutta, toimivuutta ja vaikuttavuutta alla esitettävien kriteereiden mukaisesti. Tarkastelun kohteena ovat menettelytavat, joilla korkeakoulu pitää yllä ja kehittää toimintansa laatua.

1 Osaamista luova korkeakoulu

- 1.1 Koulutuksen suunnittelu
- 1.2 Koulutuksen toteutus
- 1.3 Koulutuksen arviointi ja kehittäminen
- 1.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

2 Vaikuttava ja uudistava korkeakoulu

- 2.1 Vuorovaikutuksen ja vaikuttavuuden johtaminen
- 2.2 Vaikuttava tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta sekä taiteellinen toiminta
- 2.3 Vaikuttavuutta edistävä toimintakulttuuri
- 2.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

3 Kehittyvä ja hyvinvoiva korkeakoulu

- 3.1 Laatujärjestelmän hyödyntäminen strategisessa johtamisessa
- 3.2 Laatujärjestelmän hyödyntäminen henkilöstön osaamisen kehittämisessä
- 3.3 Laatujärjestelmän toimivuus ja kehittäminen
- 3.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

4 Oppiva korkeakoulu

- 4.1 Korkeakoulun itse valitsema auditointikohde
- 4.2 Vertaisoppimisen arviointi auditointikohteessa 4

Auditoinnin kriteerit

Auditointikohteet 1–3

Auditointikohteet (1–3) arvioidaan kokonaisuutena käyttäen kehitystasoja **erinomainen, hyvä, riittämätön**.

Auditointiryhmä voi esittää auditoinnin läpäisemistä, mikäli auditointikohteet 1–3 ovat vähintään kehitystasolla *hyvä*. Läpäisyn vaadittava kehitystaso *hyvä* on määritelty erikseen jokaisen auditointikohteen osalta.

Erinomainen kehitystaso tarkoittaa, että systemaattisen toiminnan kehittämisen lisäksi kehittämistoimet tuottavat erityistä lisäarvoa korkeakoululle, sidosryhmälle tai molemmille. Korkeakoulu pystyy osoittamaan vakuuttavia esimerkkejä kehittämistoimistaan.

Riittämätön kehitystaso tarkoittaa, että korkeakoululta puuttuu auditointikohteissa (1–3) kokonaan tai keskeisiltä osin systemaattiset, toimivat ja osallistavat menettelytavat eikä laatutyön vaikuttavuudesta toiminnan kehittämiseen ole näyttöä.

Uusi auditointimalli sisältää mahdollisuuden uusinta-auditointiin. Mikäli korkeakoulujen arviointijaosto edellyttää korkeakoululta uusinta-auditointia, jaoston päätökseen kirjataan ne auditointikohteet, joissa todetaan kehittämistarpeita ja joihin uusinta-auditointi kohdistuu. Korkeakoululla tulee olla näyttöä siitä, että se on kehittänyt uusinta-auditoinnin kohteissa toimintaansa vähintään tasolle ”hyvä”. Uusinta-auditoinnissa hyödynnetään samaa kriteeristöä kuin varsinaisessa auditoinnissa. Uusinta-auditoinneissa sovelletaan auditointiryhmän nimeämisessä, sen toiminnassa ja päätöksenteossa samoja periaatteita kuin varsinaisissa auditoinneissa.

Korkeakoulun itse valitsema auditointikohde (auditointikohde 4)

Korkeakoulu valitsee vapaavalintaiseksi auditointikohteeksi profiloitumisensa kannalta keskeisen toiminnon, josta se haluaa kehittämispalautetta.

Korkeakoulun itse valitsemaa auditointikohdetta ei oteta huomioon auditoinnin läpäisyä arvioitaessa eikä siitä anneta erillistä kehitystason arviointia, mutta se mainitaan laatuleimaan liittyvässä auditointitodistuksessa.

Vertaisoppiminen ja sen arviointi

Auditointimallissa hyödynnetään korkeakoulujen välistä vertaisoppimista. Vertaisoppimisen tavoitteena on kehittävän arvioinnin lähtökohtien mukaisesti oppia toisen organisaation hyvistä käytänteistä. Korkeakoulu valitsee yhden vertaisoppimisen kohteen sekä kumppanin, jonka kanssa toteuttaa vertaisoppimista. Kumppani voi olla korkeakoulu tai muu yhteistyöorganisaatio. Korkeakoulu voi vapaasti valita vertaisoppimiseen osallistuvat henkilöt omasta organisaatiostaan, mutta korkeakoulua kannustetaan valitsemaan henkilöitä usealta eri organisaatiotasolta (opiskelijoita, opettajia, hallintoa).

Vertaisoppimisen teema voi sisältyä auditointikohteisiin 1) *Osaamista luova korkeakoulu*, 2) *Vaikuttava ja uudistava korkeakoulu*, 3) *Kehittyvä ja hyvinvoiva korkeakoulu* tai 4) *Oppiva korkeakoulu*.

Auditointikohteissa 1–3 auditointiryhmä antaa erillisen arvion jokaisen auditointikohteen kehitystasosta, jolloin vertaisoppiminen otetaan huomioon osana kokonaisarviota. Mikäli vertaisoppimista arvioidaan auditointikohteeseen 4 liittyvänä, siitä ei anneta erillistä kehitystason arviointia.

Vertaisoppimisen arvioinnissa auditointiryhmä antaa palautetta suunnittelu- ja toteutusprosessin onnistumisesta ja vertaisoppimisvierailun jälkeisen suunnitelman hyödyntämisestä korkeakoulun kehittämisessä.

Excellence-laatuleimaa myönnettäessä huomioidaan menestyksekkäs vertaisoppimisen toteutus.

Auditoinnin läpäisy

Mikäli kaikki auditointikohteet 1–3 ovat vähintään kehitystasolla ”hyvä” korkeakoulu läpäisee auditoinnin. Läpäistyään auditoinnin korkeakoulu saa auditointitodistuksen, sähköisen laatuleiman ja korkeakoulu sisällytetään Karvin verkkosivuilla ylläpidettävään auditoitujen korkeakoulujen rekisteriin. Laatuleima on voimassa kuusi vuotta korkeakoulujen arviointijaoston päätöksestä.

Excellence-laatuleima

Korkeakoulu pääsee excellence-laatuleima ehdokkaaksi, mikäli auditointiryhmä antaa kehitystason ”erinomainen” vähintään yhdestä seuraavista auditointikohteista:

- 1) Osaamista luova korkeakoulu,
- 2) Vaikuttava ja uudistava korkeakoulu tai
- 3) Kehittyvä ja hyvinvoiva korkeakoulu

Saadakseen excellence-laatuleiman korkeakoululla tulee olla näyttöä poikkeuksellisen onnistuneista kehittämistoimista kyseiseen auditointikohteeseen liittyen. Korkeakoulujen arviointijaosto käsittelee erinomaisen kehitystason auditointikohteissa saavuttaneet ehdokkaat ja myöntää excellence-laatuleimat korkeakouluille vuosittain.

Korkeakoulu saa erillisen todistuksen excellence-laatuleimasta, jossa mainitaan excellence-tason auditointikohde/auditointikohteet. Lisäksi korkeakoulu saa käyttöönsä sähköisen excellence-laatuleiman ja se mainitaan myös Karvin ylläpitämässä excellence-galleriassa. Karvi kutsuu excellence-laatuleiman saaneiden korkeakoulujen edustajat esiintyjiksi Karvin kehittämisseminaareihin jakamaan hyviä käytänteitä laajemmalle yleisölle.

Auditointikohteessa 1 Osaamista luova korkeakoulu

arvioidaan niitä menettelytapoja, jotka tukevat opiskelijakeskeistä, työelämälähtöistä ja tutkimukseen tai taiteelliseen toimintaan perustavaa koulutuksen suunnittelua, toteutusta ja kehittämistä. Korkeakoululla on esittää esimerkkejä palaute- ja arviointitietoon perustuvien kehittämistoimien vaikuttavuudesta.

Läpäisyyn vaadittava kehitystaso *hyvä*

1.1 Koulutuksen suunnittelu

Koulutusohjelmat tai vastaavat tutkintoon johtavat koulutuskokonaisuudet² suunnitellaan siten, että niiden tavoitteet ovat korkeakoulun strategian mukaisia ja niillä on selkeästi määritellyt osaamistavoitteet. Laadunhallinnan menettelytavat tukevat koulutuksen suunnittelua. Suunnittelussa varmistetaan tutkintojen työelämärelevantssi ja tutkintojen suorittaneiden osaaminen sijoittuu oikealle tasolle kansallisessa tutkintojen viitekehyksessä. Henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat tarkoituksenmukaisella tavalla koulutuksen suunnitteluun.

Korkeakoululla on menettelytavat varmistaa, että opiskelijoiden työmäärät määritellään ECTS-järjestelmän (European Credit Transfer and Accumulation System) periaatteita käyttäen. Korkeakoulu varmistaa, että opetusmenetelmät, oppimisen arviointi ja oppimisympäristöt tukevat osaamistavoitteiden saavuttamista. Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta ja taiteellinen toiminta on sisällytetty koulutukseen siten, että uusin tieto kytkeytyy koulutukseen tarkoituksenmukaisella tavalla.

Koulutuksen toteutus suunnitellaan henkilöstön ja opiskelijoiden yhteistyönä siten, että se ottaa huomioon opiskelijoiden tarpeiden moninaisuutta vastaavat joustavat opintopolut ja kansainvälistymisen. Koulutuksen suunnittelussa hyödynnetään vertailukohteita ja tehdään yhteistyötä korkeakoulun sisällä ja ulkopuolella. Korkeakoulun menettelyt koulutusohjelmien tai vastaavien tutkintoon johtavien kokonaisuuksien suunnitelmien hyväksymiseksi ovat toimivia ja tukevat niiden kehittämistä.

1.2 Koulutuksen toteutus

Koulutuksen toteutus tukee tavoitteellista oppimista, sujuvaa opiskelua, yhteyttä työelämään ja opiskelijoiden aktiivisuutta heidän omassa oppimisprosessissaan. Opiskelija saa oppimisestaan palautetta, joka tukee osaamistavoitteiden saavuttamista.

Korkeakoulu soveltaa johdonmukaisesti ja avoimesti opiskelijavalintaa, osaamisen tunnustamista, opintojen etenemistä ja tutkintojen suorittamista koskevia säännöksiä ja määräyksiä. Koulutuksen toteutukseen liittyvät menettelytavat tukevat opiskelijan valmistumista ja integroitumista työelämään.

² Sisältäen ensimmäisen, toisen ja kolmannen syklin koulutuksen. Ensimmäisen syklin tutkintoihin kuuluvat alemmat korkeakoulututkinnot ja ammattikorkeakoulututkinnot, toisen syklin tutkintoihin ylempät korkeakoulututkinnot. Kolmannen syklin tutkijankoulutuksen tutkintoja ovat jatkotutkintoina suoritettavat lisensiaatintutkinnot ja tohtorintutkinnot.

Opiskelijoiden opiskelukykyä ja yhdenvertaisuutta edistetään läpi opiskelijan opintopolun. Korkeakoulu huolehtii riittävästä resursseista, ohjauksesta ja muista palveluista opintojen edistämisen ja oppimisen tukemiseksi.

1.3 Koulutuksen kehittäminen

Korkeakoulu seuraa ja arvioi säännöllisesti koulutusohjelmia tai vastaavia koulutuskokonaisuuksia (sisältäen tutkintokoulutuksen että elinikäisen oppimisen) varmistaakseen niiden ajantasaisuuden suhteessa viimeisimpään tutkimustietoon sekä yhteiskunnan ja työelämän muuttuviin tarpeisiin. Korkeakoulu kerää tarkoituksenmukaista tietoa koulutuksen yhteiskunnallisesta vaikuttavuudesta ja tietoa hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

Korkeakoulu kerää systemaattisesti tietoa opiskelijoiden odotuksista ja tarpeista sekä analysoi, kuinka hyvin koulutusohjelmissä tai vastaavissa kokonaisuuksissa saavutetaan niille asetetut osaamistavoitteet. Palaute- ja arviointitietoa hyödynnetään systemaattisesti koulutuksen kehittämisessä. Vastapalautetta eli tietoa opiskelijapalautteen perusteella tehdyistä muutoksista annetaan opiskelijoille tarkoituksenmukaisella tavalla.

Korkeakoulu kerää ja hyödyntää systemaattisesti tietoa opiskelijoiden hyvinvoinnista, opintojen sujuvuudesta ja etenemisestä koulutuksen kehittämiseksi. Opintojen kuormittavuutta seurataan ja arvioidaan.

Oppimisympäristöjä ja tukipalveluita kehitetään siten, että ne tukevat osaamistavoitteiden saavuttamista ja vastaavat opiskelijoiden ja opettajien tarpeita. Henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat tarkoituksenmukaisella tavalla koulutuksen kehittämiseen.

1.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

Korkeakoululla on esittää esimerkkejä kehittämistoimista.

Mikäli vertaisoppiminen koskee auditointikohdetta 1, se arvioidaan tässä kohdassa.

Auditointikohteessa 2 Vaikuttava ja uudistava korkeakoulu

arvioidaan menettelytapoja, joilla johdetaan ja kehitetään yhteiskunnallista vuorovaikutusta, edistetään korkeakoulun tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan ja taiteellisen toiminnan vaikuttavuutta sekä tuetaan kokeilevaa toimintakulttuuria.

Läpäisyyn vaadittava kehitystaso *hyvä*

2.1 Vuorovaikutuksen ja vaikuttavuuden johtaminen

Korkeakoulu kehittää yhteiskunnallista vuorovaikutustaan ja vaikuttavuuttaan, ja sitä tuetaan johtamisjärjestelmällä. Korkeakoulun ulkoiselle yhteistyölle on asetettu tavoitteet ja vaikuttavuuspolut on tunnistettu.

Korkeakoulun toimintaympäristöanalyysin tuottamaa ennakoitietoa hyödynnetään toiminnan suuntaamisessa. Korkeakoulu etsii uudistavia ja kehittämistä mahdollistavia kokeiluja sidosryhmien kanssa, esimerkiksi yhteiskehittämisen keinoin.

Tarkoituksenmukaisilla menettelytavoilla varmistetaan, että yhteiskunnallinen vuorovaikutus tukee kokonaisstrategian toteuttamista. Korkeakoululla on toimiva yhteistyö alumniensa kanssa ja se hyödyntää alumnejaan vuorovaikutuksen kehittämisessä.

Korkeakoululla on toimivia menettelytapoja sidosryhmäsuhteiden ja yhteistyöverkostojen hallintaan sekä uudistamiseen.

2.2 Vaikuttava tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta sekä taiteellinen toiminta

Korkeakoulujen tuottamat tutkimustulokset, kehittämistyö, innovaatiot sekä taiteellinen toiminta uudistavat monipuolisesti yhteiskuntaa. Korkeakoululla on toimivia menettelytapoja, joilla se edistää avoimen tiedon ja tutkimuksen yhteiskunnallista hyödyntämistä.

Korkeakoulujen tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnalle sekä taiteelliselle toiminnalle on asetettu vaikuttavuustavoitteet, joiden tuloksia seurataan systemaattisesti.

Korkeakoulu kerää tarkoituksenmukaista tietoa tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan, taiteellisen toiminnan vaikuttavuudesta ja tietoa hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

2.3 Vaikuttavuutta edistävä toimintakulttuuri

Korkeakoulun toimintakulttuuri kannustaa kokeiluihin kumppaneiden kanssa ja vahvistaa edellytyksiä luovaan ilmapiiriin.

Korkeakoululla on toimivia menettelytapoja, joilla se tukee henkilöstön ja opiskelijoiden osaamisen hyödyntämistä ja verkostoitumista sekä edistää laatukulttuurin leviämistä. Korkeakoulu tukee yhteiskunnallisen vuorovaikutuksen kautta tapahtuvaa elinikäistä oppimista.

Henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat vaikuttavuutta edistävän toimintakulttuurin kehittämiseen. Korkeakoulun yhteistyö kansallisten ja kansainvälisten verkostojen kanssa tukee toiminnan kehittämistä.

2.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

Korkeakoululla on esittää esimerkkejä kehittämistoimista.

Mikäli vertaisoppiminen koskee auditointikohdetta 2, se arvioidaan tässä kohdassa.

Auditointikohteessa 3 Kehittyvä ja hyvinvoiva korkeakoulu

arvioidaan laatujärjestelmän hyödyntämistä strategisessa johtamisessa ja henkilöstön osaamisen kehittämisessä sekä laatujärjestelmän yleistä toimivuutta ja järjestelmän kehittämistyön suunnitelmallisuutta.

Läpäisyyn vaadittava kehitystaso *hyvä*

3.1 Laatujärjestelmän hyödyntäminen strategisessa johtamisessa

Laatujärjestelmän periaatteet, tavoitteet ja vastuut muodostavat korkeakoulun laatupolitiikan, joka on julkinen. Korkeakoulun laatukulttuuri on osallistava ja avoin: henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat sen kehittämiseen. Laatutyön kuormittavuutta seurataan.

Laatujärjestelmän tuottamaa tietoa hyödynnetään korkeakoulun johtamisessa. Järjestelmä tukee korkeakoulun profiilia, perustehtävän mukaisten tavoitteiden saavuttamista sekä strategian toteuttamista. Korkeakoulu varmistaa, että korkeakoulun henkilöstö tunnistaa oman työnsä yhteyden korkeakoulun tavoitteisiin.

3.2 Laatujärjestelmän hyödyntäminen henkilöstön osaamisen kehittämisessä

Korkeakoululla on toimivat menettelytavat, joilla tuetaan henkilöstön osaamisen kehittämistä. Korkeakoulu tunnistaa laatujärjestelmän tuottaman tiedon avulla henkilöstön osaamisen kehittämistarpeet, ja tietoa hyödynnetään tässä tarkoituksessa.

Korkeakoululla on menettelytapoja, jolla tuetaan henkilöstön hyvinvointia, tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Korkeakoulu kannustaa henkilöstöä osallistumaan toiminnan kehittämiseen. Korkeakoululla on läpinäkyvät menettelytavat henkilöstön rekrytoimiseksi.

3.3 Laatujärjestelmän toimivuus ja kehittäminen

Korkeakoululla on toimiva ja sen perustehtävät kattava laatujärjestelmä. Järjestelmän hyödyntäminen ja kehittäminen on systemaattista. Korkeakoulu pystyy tunnistamaan laatujärjestelmän avulla kehittämistarpeensa ja kehittämään toimintaansa tavoitteellisesti. Laatujärjestelmän toimivuudesta ja vaikuttavuudesta on näyttöä.

3.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

Korkeakoululla on esittää esimerkkejä kehittämistoimista.

Mikäli vertaisoppiminen koskee auditointikohdetta 3, se arvioidaan tässä kohdassa.

Auditointikohteessa 4 Oppiva korkeakoulu

arvioidaan korkeakoulun itse valitsemaa kohdetta, josta se haluaa ulkopuolista palautetta kehittääkseen toimintaansa.

4.1 Korkeakoulun itse valitsema auditointikohde

Korkeakoulu valitsee auditointikohteeksi profiloitumisensa kannalta keskeisen alueen, josta se haluaa ulkopuolista kehittämispalautetta. Toiminta – kuten esimerkiksi kansainvälistyminen – voi liittyä myös kaikkiin korkeakoulun perustehtäviin.

Korkeakoulun itse valitsemasta auditointikohteesta ei anneta kehitystason arvioita eikä sitä oteta huomioon auditoinnin läpäisyä arvioitaessa, mutta se mainitaan auditointitodistuksessa.

4.2 Vertaisoppimisen arviointi auditointikohteessa 4

Mikäli vertaisoppiminen koskee auditointikohdetta 4, se arvioidaan tässä kohdassa, ja siitä ei anneta erikseen kehitystason arvioita eikä sitä oteta huomioon auditoinnin läpäisyä arvioitaessa.

3 Auditointiprosessi

1. Korkeakoulu valitsee vertaisarviointikumppaninsa ja vertaisarvioitavat kohteensa.
2. Korkeakoulu tekee sopimuksen kumppanikorkeakoulun tai muun yhteistyöorganisaation kanssa.
3. Korkeakoulu tekee Karvin kanssa sopimuksen ulkoisesta arvioinnista eli auditoinnista.
 - Sopimukseen kirjataan auditoinnin kohteet, vertaisoppimisen kohde, toteutustapa, aikataulu, itsearviointimateriaalin julkisuus, auditointiryhmän kotimaisuus tai kansainvälisyys, auditoinnissa käytettävä kieli, auditointivierailun kesto, auditoinnin hinta ja sitoutuminen mahdolliseen uusinta-auditointiin.
 - Karvi antaa käyttäjätunnukset verkossa toimivalle auditointialustalle.
4. Korkeakoulu kokoaa auditointiaineiston ml. vertaisarviointiraportin johtopäätöksineen ja itsearvioinnit.
 - Korkeakoulu kokoaa Karvin tarjoamaan auditointialustaan aineiston, jonka tarkoituksena on tarjota auditointiryhmälle riittävä tietoperusta ja näyttöä arviointia varten.
5. Karvi nimittää ulkoisen auditointiryhmän.
 - Korkeakoulujen arviointijaosto nimeää pääsääntöisesti nelijäsenisen auditointiryhmän.
6. Karvi perehdyttää auditointiryhmän tehtäväänsä.
7. Korkeakoulu toimittaa auditointiaineiston auditointiryhmän käyttöön kolme kuukautta ennen auditointiryhmän vierailua korkeakoulussa.
8. Karvi pyytää korkeakoulun edustajan/edustajia esittelemään auditointiaineiston auditointiryhmän kokoukseen.
9. Karvi järjestää tarvittaessa auditoinnin tiedotus- ja keskustelutilaisuuden yhteistyössä korkeakoulun kanssa.
10. Auditointiryhmä toimittaa auditointivierailun ohjelman korkeakoululle kuukautta ennen vierailua.
11. Auditointiryhmä vierailee korkeakoulussa.
 - Auditointiryhmän vierailu korkeakoulussa kestää pääsääntöisesti 2–3 päivää.
 - Ryhmä voi halutessaan varata mahdollisuuden päättää yksi tutustumiskohde vierailun aikana.
 - Auditointivierailun aikana opiskelijoiden kuuleminen toteutetaan työpajana/työpajoina.
 - Auditointiryhmä antaa korkeakoulun johdolle alustavaa palautetta vierailulla tekemiensä havaintojen perusteella.
12. Auditointiryhmä kirjoittaa auditointiraportin verkossa toimivalla auditointialustalle.
13. Auditointiryhmä tekee esityksen auditoinnin tuloksesta korkeakoulujen arviointijaostolle.
14. Korkeakoulujen arviointijaosto päättää auditoinnin tuloksesta.
 - Jos korkeakoulu läpäisee auditoinnin, se saa laatuleiman ja korkeakoulu lisää Karvin auditoitujen korkeakoulujen rekisteriin.
 - Jos korkeakoulu ei läpäise auditointia, siltä edellytetään uusinta-auditointia. Uusinta-auditointi toteutetaan 2–3 vuoden kuluttua. Mikäli korkeakoulu läpäisee uusinta-auditoinnin, se lisää Karvin auditoitujen korkeakoulujen rekisteriin ja se saa laatuleiman, joka on voimassa kuusi vuotta.
15. Laatuleima on voimassa kuusi vuotta.
16. Raportti julkaistaan verkossa.
17. Karvi ja korkeakoulu järjestävät julkistamisseminaarin korkeakoulussa.
 - Karvi järjestää yhdessä korkeakoulun kanssa auditoinnin tuloksista seminaarin noin kuukauden sisällä korkeakoulujen arviointijaoston päätöksestä.
18. Korkeakoulu ja auditointiryhmä antavat palautetta arviointikeskukselle. Palautteita hyödynnetään toiminnan kehittämisessä ja palautteiden yhteenvetoa käsitellään seurantaseminaareissa.

19. Korkeakoulujen arviointijaosto käsittelee vuosittain ehdotukset excellence-laatuleiman saajiksi ja myöntää laatuleimat.
20. Karvi järjestää laatujärjestelmän kehittämistyöstä seurantaseminaarin. Seminaarin tavoitteena on jakaa hyviä käytänteitä, antaa palautetta auditoinnin jälkeisestä kehittämistyöstä sekä tarjota koko korkeakoulukentälle mahdollisuus keskustella kehittämistyöstä ja jakaa laatutyöhön liittyviä kokemuksia. Samassa tilaisuudessa esitellään excellence-laatuleiman saaneet korkeakoulut.

4 Auditointiryhmä

Korkeakoululla on mahdollisuus valita auditoinnin toteuttajaksi kansallinen tai kansainvälinen auditointiryhmä. Kansainväliseen auditointiryhmään kuuluu aina myös kotimainen jäsen/kotimaisia jäseniä, jo(i)lla on asiantuntemusta kansallisesta korkeakoulujärjestelmästä. Ulkomaisten auditointiryhmien roolit ja määrä sovitaan tapauskohtaisesti.

Korkeakoulujen arviointijaosto nimeää auditointiryhmän ja sille puheenjohtajan. Auditointiryhmään nimetään pääsääntöisesti 4 jäsentä siten, että ryhmässä ovat edustettuina korkeakoulusektori (2 jäsentä), opiskelijat (1 jäsen) ja korkeakoulujen ulkopuolinen työelämä (1 jäsen). Karvin projektipäällikkö osallistuu ryhmän toimintaan auditoinnin asiantuntijana.

Auditointiryhmällä kokonaisuutena tulee olla kokemusta seuraavista alueista:

- Laatujärjestelmien tuntemus
- Korkeakoulujärjestelmän hyvä tuntemus
- Näkemystä yhteiskunnallisesta vaikuttavuudesta
- Kokemusta johtamisesta, korkeakoulun perustehtävien kehittämisestä, henkilöstön osaamisen kehittämisestä sekä opetukseen ja oppimiseen liittyvää asiantuntemusta
- Aiempaa arviointi- tai auditointikokemusta tai kokemusta laatutyöstä
- Lisäksi auditointiryhmässä tulee olla henkilö, jolla on korkeakoulun itse valitseman auditointikohteen erityisasiantuntemusta.

Auditointiryhmän puheenjohtajalta edellytetään lisäksi aiempaa osallistumista korkeakoulujen toiminnan arviointiin sekä korkeakoulujärjestelmän laajaa ja syvällistä tuntemusta.

Auditointiryhmän jäsenet ovat keskenään tasavertaisia arvioitsijoita ryhmässä. Auditointiryhmä valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Ryhmään valittujen edellytetään osallistuvan Karvin järjestämään perehdytyskoulutukseen.

Henkilö on esteellinen toimimaan auditointiryhmän jäsenenä siinä tapauksessa, että hän on asianosainen tai luottamus hänen puolueettomuuteensa auditointiin osallistuvan korkeakoulun suhteen vaarantuu. Esteellisyyskysymyksissä noudatetaan hallintolain säädöksiä esteellisyydestä (Hallintolaki 434/2003, luku 5, § 27–29). Hyvään hallintotapaan kuuluu, ettei esteellinen henkilö osallistu millään tavalla asian käsittelyyn tai arviointiin. Tällaisia tilanteita voi esimerkiksi syntyä silloin, kun henkilö on auditoitavan korkeakoulun palveluksessa tai on toiminut esimerkiksi luottamushenkilönä korkeakoulun päätöksentekoelementissä. Auditointiryhmän tulee myös itse ilmoittaa mahdollisista esteellisyyteensä vaikuttavista näkökohdista Karville.

Ennen auditointiryhmän nimeämistä korkeakoululla on mahdollisuus kommentoida ryhmän kokoonpanoa erityisesti esteellisyyden näkökulmasta.

Auditointiryhmän tehtävät

- korkeakoulun auditointiaineistoon perehtyminen
- auditointivierailun toteutuksesta sekä haastateltavista ryhmistä ja henkilöistä päättäminen

- korkeakoululta tarvittaessa pyydettävien lisäaineistojen määrittelyminen
- haastattelukysymysten laatiminen auditointivierailua varten
- auditointivierailun toteutus suunnitellulla tavalla
- auditointiraportin laatiminen
- esityksen tekeminen korkeakoulujen arviointijaostolle siitä, tulisiko korkeakoulun läpäistä auditointi, tulisiko sen saada excellence-laatuleima tai tulisiko siltä edellyttää uusinta-auditointia.

Auditointiryhmän puheenjohtaja

- toimii auditointiryhmän kokouksissa ja auditointivierailulla puheenjohtajana, jollei toisin sovita
- osallistuu tarvittaessa projektipäällikön kanssa korkeakoulussa ennen auditointivierailua järjestettävään tiedotus- ja keskustelutilaisuuteen
- vastaa auditointitehtävän kokonaisuudesta ja auditointiraportin toimittamisesta yhdessä projektipäällikön kanssa
- esittelee auditoinnin tulokset korkeakoulujen arviointijaoston kokouksessa ja päätösseminaarissa korkeakoulussa
- osallistuu tuloksista tiedottamiseen.

Projektipäällikkö

- järjestää auditointiryhmän perehdyttäminen ja toimii perehdyttäjänä
- tukee auditointiryhmän toimintaa osallistumalla ryhmän keskusteluihin auditoinnin asiantuntijana ja ohjeistaa ryhmää arvioinnissa käytettävistä kriteereistä ja korkeakoulujen arviointijaoston yhtenäisestä linjasta
- toimii tiedonvälittäjänä korkeakoulun ja auditointiryhmän välillä
- vastaa auditointiraportin toimittamisesta ja tulosten tiedottamisesta.

Auditointiryhmän tulee noudattaa arviointityössään seuraavia toimintaperiaatteita ja eettisiä ohjeita:

- Tasapuolisuus ja objektiivisuus: Auditointiryhmän tulee toimia tasapuolisesti ja objektiivisesti auditoitavaa korkeakoulua kohtaan sekä tunnistaa valta-asemansa ja siihen liittyvä vastuu.
- Arvioinnin läpinäkyvyys ja näyttöpohjaisuus: Arvioinnin tulee perustua Karvin kriteereihin sekä auditoinnin yhteydessä kerättyyn tietoon.
- Luottamuksellisuus: Kaikki muu kuin loppuraportissa julkaistu, prosessin kuluessa saatu tieto on luottamuksellista.
- Vuorovaikutteisuus: Auditointi toteutetaan hyvässä yhteistyössä ja vuorovaikutuksessa korkeakoulun kanssa.

Valitusmenettely

Korkeakoulujen arviointijaoston päätökseen tyytymätön korkeakoulu voi valittaa päätöksestä Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen määrittelemän menettelyn mukaisesti.

Liite 1 Itsearviointiohjeistus

ITSEARVIOINTIOHJEISTUS

- Korkeakoulu valitsee itse tavan, jolla se tuottaa itsearvioinnin ja vertaisoppimisen raportin sähköiseen pohjaan. Vastausten merkkimäärä on rajoitettu.
- Itsearviointiin osallistetaan sekä opiskelijoita että sidosryhmiä.
- Korkeakouluilta pyydetään raportissa konkreettista kuvausta laatutyön käytänteistä, kehittämiskohteiden tunnistamista ja reflektointia.
- Korkeakoulun tulee varautua esittämään auditointivierailun aikana näyttöä raportissa esitetyistä asioista.
- Korkeakouluille suositellaan, että vertaisoppimiseen haettaisiin kansainvälinen kumppani.
- Korkeakoulun tulee esittää dokumentaatiota vertaisoppimisen prosessista sitä erikseen pyydettyä.
- Korkeakoulu toimittaa itsearvioinnin lisäksi Karville verkkolinkkeinä seuraavat dokumentit: strategia, organisaatiokaavio, laatukäsikirja tai vastaava kuvaus korkeakoulun laatujärjestelmästä, kuva johtamisjärjestelmästä, opetussuunnitelmat kaikista tutkintotavoitteisen koulutuksen ohjelmista, AHOT-ohjeet, seurantatiedot viimeiseltä viideltä vuodelta opintojen valmistumisesta ja etenemisestä sekä yhdenvertaisuussuunnitelma.
- Korkeakoulu voi toimittaa muitakin tarkoituksenmukaisiksi katsomiaan dokumentteja verkkolinkkeinä.

1. OSAAMISTA LUOVA KORKEAKOULU

1.1 Koulutuksen suunnittelu

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne suunnittelee koulutustaan ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten korkeakoulu varmistaa, että osaamiselle asetetut tavoitteet saavutetaan ja että ne vastaavat opiskelijoiden ja työelämän tarpeita?
- Miten korkeakoulu varmistaa koulutusohjelmien yhteyden korkeakoulun strategiaan?
- Miten opetusmenetelmät ja oppimisympäristöt tukevat osaamistavoitteiden saavuttamista?
- Miten opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät voivat vaikuttaa koulutuksen suunnittelussa?
- Miten varmistetaan, että laadunhallinnan menettelytavat tukevat koulutuksen suunnittelua?
- Miten korkeakoulu on huolehtinut, että tutkinnot vastaavat oikeaa tasoa kansallisessa ja täten myös eurooppalaisen korkeakoulutusalueen tutkintojen viitekehyksessä?
- Miten tutkimus, kehitys- ja innovaatiotoiminta tai taiteellinen toiminta on integroitu opetukseen? Miten korkeakoulu huolehtii uusimman tutkimustiedon kytkeytymisestä koulutukseen? Miten henkilöstöä kannustetaan koulutuksen ja tutkimuksen yhteyden vahvistamiseen?
- Miten opiskelijoiden työmäärä mitoitetaan ja miten työmäärää seurataan?
- Miten opiskelijoiden näkökulma huomioidaan joustavien opintopolkujen suunnittelussa ja opintojen sujuvuuden varmistamisessa?
- Miten kansainvälistyminen huomioidaan koulutuksen suunnittelussa?
- Miten korkeakoulu hyödyntää kehittämisessä vertaisoppimista?

1.2 Koulutuksen toteutus

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne toteuttaa koulutustaan ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten varmistetaan, että valitut opetusmenetelmät tukevat tavoitteellista oppimista?
- Millaisia konkreettisia esimerkkejä korkeakoululla on siitä, että opiskelijoiden aktiivisuutta oppimisprosesseissa ja palautteen antajana tuetaan?
- Miten mahdollistetaan joustavat opintopolut ja liikkuvuus korkeakoulujen sisällä/ välillä?
- Miten opintojen etenemistä seurataan? Millaisilla menettelytavoilla puututaan opintojen keskeytymisiin?
- Miten opiskelijoita tuetaan opintojen eri vaiheissa? (opiskelupaikan myöntämisestä valmistumiseen asti)?
- Miten korkeakoulu varmistaa, että aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen toimii?
- Miten korkeakoulu edistää opiskelijoiden hyvinvointia?
- Millaisilla menettelytavoilla varmistetaan opiskelijoiden yhdenvertainen kohtelu?
- Millaisilla menettelytavoilla korkeakoulu varmistaa opiskelijavalinnan läpinäkyvyyden?
- Miten koulutuksen toteutuksessa varmistetaan työelämäyhteydet?

1.3 Koulutuksen kehittäminen

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne kehittää koulutustaan ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten koulutuksen kehittämisessä hyödynnetään laatu järjestelmästä saatavaa tietoa?
- Minkälaisilla menettelyillä korkeakoulu arvioi opintojen sujuvuutta ja osaamistavoitteiden saavuttamista?
- Miten erilaisia arviointimenetelmiä ja arviointitiedon tuottajia (esimerkiksi työelämä) hyödynnetään opiskelijan osaamisen arvioinnissa?
- Miten varmistetaan, että opiskelija saa oppimisestaan palautetta? Miten vastapalautteen antaminen on järjestetty?
- Miten opintojen kuormittavuutta arvioidaan?
- Miten varmistetaan, että oppimisympäristöt tukevat oppimista?
- Miten henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat koulutuksen kehittämiseen?
- Miten tukipalvelujen kehittämisestä on huolehdittu?
- Millaisia menettelytapoja korkeakoululla on koulutuksen vaikuttavuuden arviointiin?

1.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista:

Antakaa esimerkkejä keskeisistä onnistumisista toiminnan kehittämisessä. Kuvatkaa lyhyesti, millaisia vaikutuksia kehittämistoiminnalla on ollut?

Mahdollista vertaisoppimista koskeva kuvaus, ks. luku 5 alla.

2 VAIKUTTAVA JA UUDISTAVA KORKEAKOULU

2.1 Vuorovaikutuksen ja vaikuttavuuden johtaminen

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne edistää perustehtävien vaikuttavuutta yhteiskunnassa ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten korkeakoulu johtaa ja kehittää yhteiskunnallista vuorovaikutusta ja vaikuttavuutta edistävää toimintaa?
- Miten varmistetaan, että yhteiskunnallinen vuorovaikutus tukee strategian toteutumista?
- Miten ennakointityötä hyödynnetään toiminnan suuntaamisessa?
- Miten korkeakoulu on analysoinut toimintaympäristönsä ja määritellyt sidosryhmänsä?
- Millaisia tavoitteita korkeakoululla on sidosryhmiensä kanssa?
- Miten korkeakoulu hallinnoi ja uudistaa yhteistyöverkostojaan?
- Millaisia yhteiskehittämisen muotoja korkeakoululla on alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten verkostojen kanssa?
- Millaisia menettelyitä on alumninyhteistyöhön? Miten alumnityötä toteutetaan ja kehitetään?

2.2 Vaikuttava tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta sekä taiteellinen toiminta

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne edistää perustehtävien vaikuttavuutta yhteiskunnassa ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Millaisia menettelytapoja korkeakoululla on tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan ja taiteellisen toiminnan vaikuttavuuden toteutukseen?
- Miten yhteiskunnallista vuorovaikutusta ja vaikuttavuutta seurataan ja kehitetään TKI- ja taiteellisessa toiminnassa?
- Miten tutkimustuloksista, taiteellista toiminnasta ja innovaatioiden tuloksista viestitään ja miten niitä hyödynnetään?
- Miten korkeakoulu on varmistanut TKI- ja taiteellisen toiminnan yhteyden kokonaisstrategiaan?

2.3 Vaikuttavuutta edistävä toimintakulttuuri

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne edistää toimintakulttuurin vaikuttavuutta ja arvioi miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten korkeakoulu tukee henkilöstön ja opiskelijoiden mahdollisuutta osallistua uusiin kokeiluihin? Miten korkeakoulu tukee luovan toimintakulttuurin syntymistä?
- Miten korkeakoulu seuraa ja hyödyntää kokeiluja?
- Miten korkeakoulu edistää henkilöstön yhteistyön mahdollisuuksia?
- Miten korkeakoulu edistää elinikäistä oppimista yhteiskunnassa?
- Miten henkilöstö, opiskelijat ja ulkoiset sidosryhmät osallistuvat vaikuttavuutta edistävän toimintakulttuurin kehittämiseen?
- Millaisia menettelyjä korkeakoululla on kansallisten ja kansainvälisten verkostojen toiminnan kehittämiseen?

2.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista:

Antakaa esimerkkejä keskeisistä onnistumisista toiminnan kehittämisessä. Kuvatkaa lyhyesti, millaisia vaikutuksia kehittämistoiminnalla on ollut?

Mahdollista vertaisoppimista koskeva kuvaus, ks. luku 5 alla.

3 KEHITTYVÄ JA HYVINVOIVA KORKEAKOULU

3.1 Laatujärjestelmän hyödyntäminen strategisessa johtamisessa

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne hyödyntää laatujärjestelmää strategisessa johtamisessa ja arvioikaa miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten laatujärjestelmää hyödynnetään johtamisessa ja strategian toteuttamisessa?
- Miten korkeakoulu varmistaa, että henkilöstö tietää oman työn yhteyden korkeakoulun strategisiin tavoitteisiin?
- Miten korkeakoulu tukee osallistavaa laatukulttuuria?

3.2 Laatujärjestelmän hyödyntäminen henkilöstön osaamisen kehittämisessä

Kuvatkaa lyhyesti, millaisin menettelyin korkeakoulunne edistää henkilöstön osaamisen kehittämistä ja hyvinvointia ja arvioikaa miten toimivia menettelyt ovat.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Miten korkeakoulu tukee henkilöstön osaamisen kehittämistä? Miten korkeakouluyhteisön osaamisen ajantasaisuus varmistetaan (esim. pedagogisen osaamisen kehittäminen)?
- Miten laatujärjestelmää hyödynnetään henkilöstön osaamisen kehittämistarpeiden kartoittamisessa ja arvioimisessa?
- Miten korkeakoulu varmistaa henkilöstön työhyvinvoinnin?
- Millaisilla menettelytavoilla varmistetaan henkilöstön tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu?
- Miten henkilöstöä osallistetaan toiminnan kehittämiseen?
- Miten varmistetaan henkilöstön rekrytoimisen ja kehittämisen menettelyiden oikeudenmukaisuus ja läpinäkyvyys?

3.3 Laatujärjestelmän toimivuus ja kehittäminen

Arvioikaa laatujärjestelmän toimivuutta suhteessa korkeakoulun omiin tavoitteisiin.

Hyödyntäkää itsearvioinnissanne seuraavia alakysymyksiä soveltuvin osin:

- Kuva laatujärjestelmästä
- Miten laatujärjestelmä vastaa sille asetettuihin tavoitteisiin ja miten sitä kehitetään systemaattisesti?
- Miten laatujärjestelmää hyödynnetään perustehtävien kehittämisessä?

- Miten hyviä käytänteitä levitetään organisaatiossanne? Antakaa konkreettisia esimerkki/esimerkkejä jonkin hyvän käytänteen laajemmasta käyttöönotosta.

3.4 Esimerkkejä onnistuneista kehittämistoimista

Antakaa esimerkkejä keskeisistä onnistumisista toiminnan kehittämisessä. Kuvatkaa lyhyesti, millaisia vaikutuksia kehittämistoiminnalla on ollut?

Mahdollista vertaisoppimista koskeva kuvaus, ks. luku 5 alla.

4 KORKEAKOULUN ITSE VALITSEMA AUDITOINTIKOHDE

Kuvatkaa korkeakoulun oman profiilin kannalta keskeinen toiminta, jota korkeakoulu haluaa erityisesti kehittää. Perustelkaa kohteen valinta.

Mahdollista vertaisoppimista koskeva kuvaus, ks. luku 5 alla.

5 VERTAISOPPIMISEN KUVAUS

Kertokaa mihin auditointikohteeseen vertaisoppiminen liittyy. Kuvatkaa lyhyesti vertaisoppimisen suunnittelu- ja toteutusprosessi sekä arvioikaa prosessin onnistumista.

Hyödyntäkää kuvauksessa seuraavia alakysymyksiä:

Kuvatkaa vertaisoppimisen suunnittelu- ja toteutusprosessia.

- Perustelut vertaisoppimisen valitsemiselle.
- Millaisia tavoitteita vertaisoppimiselle asetettiin?
- Lyhyt kuvaus vertaisoppimisen kohteesta ja kumppanista. Miten kohde ja kumppani valittiin? Keitä valintaprosessiin osallistui? Perustelut kohteen ja kumppanin valinnalle.
- Kuvaillkaa prosessin kulkua. Millainen prosessin aikataulu oli ja keitä siihen osallistui? Minkälaisia työvälineitä/metodeja prosessissa käytettiin? Miten vierailu toteutettiin?

Arvioikaa prosessin toteutumista.

- Miten prosessi onnistui? Arvioikaa saavutettiinko asetut tavoitteet?
- Minkälaisia havaintoja tehtiin? Oman korkeakoulun hyvien käytänteiden vertailu kumppanin hyviin käytänteisiin. Yhtäläisyydet ja erot omaan toimintaan. Tiivistelmä taulukkoon.
- Miten opittua aiotaan soveltaa korkeakoulussanne? Miten aiotte siirtää hyvät käytänteet omaan korkeakouluunne? Tiivistelmä taulukkoon.
- Mitkä ovat konkreettiset jatkotoimenpiteet hyvien käytäntöjen soveltamisen edistämiseksi?

Oman organisaation hyvät käytänteet	Kumppaniorganisaation hyvät käytänteet
Konkreettinen esimerkki, miten opittuja hyviä käytäntöjä aiotaan hyödyntää tai on jo hyödynnetty.	